

PAUTA PARA LA CORRECCION DE LOS ENSAYOS

OBSERVACIONES SOBRE CONTENIDO Y ESTILO

El estudiante debe seguir el estilo de documentación de la MLA o Modern Language Association of America. Esto se explica en el MLA Handbook for Writers of Research Papers, 6th ed., 2003, available in Hayden Library - Humanities Ready Reference Collection | LB2369.G53 2003.

1. Demasiado impreciso; poco claro; confuso; hay que aclarar.
2. Repetitivo o redundante.
3. ¿Qué significa? No se entiende.
4. Lugar común; cliché.
5. Relleno verbal; frases o palabras innecesarias.
6. En realidad, no contribuye a la construcción de un argumento. No forma parte de una reflexión analítica. No viene al caso; observación o información superfluas, o una digresión innecesaria.
7. No dice nada que represente pensamiento original por parte del autor del ensayo. Parece ser una idea pescada en otra parte, una idea prestada.
8. Dar ejemplos concretos. Tal vez una cita directa del texto reforzaría el argumento.
9. Amplificar; explicar más.
10. Contradicción o algún tipo de lógica defectuosa.
11. Juicio no calificado, no explicado. Hace falta defender o documentar esta aserción. (Al escribir un ensayo formal, siempre hay que imaginar que uno es abogado en un tribunal y que hay que defender los argumentos de uno ante la crítica feroz y experta del abogado que representa el otro cliente. El buen abogado siempre trata de anticipar todas las críticas posibles que se le podrían hacer a su

argumento, y trata de enunciar sus argumentos de tal manera que sea imposible encontrarles defectos.)

12. Organización problemática. Podrían organizarse mejor las ideas.

13. Hace falta indicar la fuente bibliográfica o la fuente que sea de esta información. Si está clara la fuente, tal vez sólo sea cuestión de indicar la página de dónde procede una cita textual.

a. Todas las citas e ideas tomadas de otro autor tienen que ser indicadas en el ensayo. Se puede presentar esta documentación entre paréntesis dentro del ensayo mismo (Ver MLA Handbook for Writers of Research Papers, 6th ed., 2003, Ch. 6, available in Hayden Library - Humanities Ready Reference Collection | LB2369.G53 2003), o se puede utilizar notas. En este caso, se puede emplear notas al calce o reunir todas las notas en una sección aparte al final del ensayo (Ver MLA Handbook, 2003, Ch. 5).

b. Si se quiere incorporar una cita dentro del fluir de una oración, es necesario acomodar las propias palabras de uno o la cita misma para que el todo se lea como una frase gramatical y bien construida. (Ver el MLA Handbook, 2003, Ch. 3, 3.7.)

MIT OpenCourseWare
<http://ocw.mit.edu>

21G.730 Hispanic America: One Hundred Years of Literature and Film
Spring 2014

For information about citing these materials or our Terms of Use, visit: <http://ocw.mit.edu/terms>.